

АДМИНИСТРАЦИЯ

КАРМАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГАГАРИНСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «30» ноября 2021 года №154**

**Об утверждении плана-графика перехода**

**на предоставление муниципальных услуг**

**в электронной форме, предоставляемых**

**Администрацией Кармановского сельского поселения**

**Гагаринского района Смоленской области**

Во исполнение Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009г. № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальной услуг, предоставляемых в электронном виде», Администрация Кармановского сельского поселения Гагаринского района Смоленской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить прилагаемый план-график перехода на предоставление муниципальных услуг в электронной форме, предоставляемых Администрацией Кармановского сельского поселения Гагаринского района Смоленской области (приложение).

2. Разместить план-график перехода на предоставление услуг в электронном виде на сайте Администрации Кармановского сельского поселения Гагаринского района Смоленской области в сети Интернет для доступа заявителей.

3. Настоящее постановление обнародовать в установленном порядке.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

Кармановского сельского поселения

Гагаринского района Смоленской области В.А. Васильева

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение  к постановлению Администрации  Кармановского сельского поселения  Гагаринского района Смоленской области от 23.12.2021 № 154  **ПЛАН-ГРАФИК ПЕРЕХОДА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ,**  **ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ АДМИНИСТРАЦИЕЙ КАРМАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГАГАРИНСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ** | | | | | | | |
| № п/п | Наименование  услуги, предоставляемое Администрацией Кармановского сельсовета | Ответственные исполнители | Сроки реализации и содержание этапов  перехода на предоставление услуг в электронном  виде | | | | |
| I этап  Размещение информации об услуге на официальном сайте Администрации | II этап  Размещение на официальном сайте Администрации форм заявлений иных документов, необходимых для получения соответствующих услуг, и обеспечение доступа к ним для копирования | III этап  Обеспечение возможности для заявителей в целях получения услуги представлять документы в электронном виде с использованием портала  муниципальных  услуг Смоленской области | IV этап  Обеспечение возможности для заявителей осуществлять мониторинг хода  предоставления  услуг  с использованием Портала  муниципальных  услуг Смоленской области | V этап  Обеспечение возможности получения результата  предоставления   услуги   в   электронном  виде на Портале  муниципальных  услуг Смоленской области, если это не запрещено действующим законодательством |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Выдача выписок из реестра муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества | Администрация, специалист | До  01.07.2022 г. | До  01.10.2022 г. | До 01.02.2023 г. | До  01.07.2023 г. | До  01.12.2023 г. |
| 2 | Осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения | Администрация, специалист | До  01.07.2022 г. | До  01.10.2022 г. | До 01.02.2023 г. | До  01.07.2023 г. | До  01.12.2023 г. |
| 3 | Предоставление жилого помещения, находящегося в муниципальной собственности, гражданину на основании договора социального найма | Администрация, специалист | До  01.07.2022 г. | До  01.10.2022 г. | До 01.02.2023 г. | До  01.07.2023 г. | До  01.12.2023 г. |
| 4 | Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения | Администрация, специалист | До  01.07.2022 г. | До  01.10.2022 г. | До 01.02.2023 г. | До  01.07.2023 г. | До  01.12.2023 г. |
| 5 | Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение | Администрация, специалист | До  01.07.2022 г. | До  01.10.2022 г. | До 01.02.2023 г. | До  01.07.2023 г. | До  01.12.2023 г. |
| 6 | Присвоение адресов объектам недвижимого имущества, находящимся в границах населенных пунктов поселения | Администрация, специалист | До  01.07.2022 г. | До  01.10.2022 г. | До 01.02.2023 г. | До  01.07.2023 г. | До  01.12.2023 г. |
| 7 | Выдача документов (единого жилищного документа, копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения, справок и иных документов) | Администрация, специалист | До  01.07.2022 г. | До  01.10.2022 г. | До 01.02.2023 г. | До  01.07.2023 г. | До  01.12.2023 г. |
| 8 | Осуществление контроля за сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства | Администрация, специалист | До  01.07.2022 г. | До  01.10.2022 г. | До 01.02.2023 г. | До  01.07.2023 г. | До  01.12.2023 г. |
| 9 | Предоставление информации о порядке предоставления жилищно- коммунальных услуг населению | Администрация, специалист | До  01.07.2022 г. | До  01.10.2022 г. | До 01.02.2023 г. | До  01.07.2023 г. | До  01.12.2023 г. |
| 10 | Выдача разрешения (ордера) на производство земляных работ» | Администрация, специалист | До  01.07.2022 г. | До  01.10.2022 г. | До 01.02.2023 г. | До  01.07.2023 г. | До  01.12.2023 г. |
| 11 | Заключение договоров бесплатной передачи в собственность граждан жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, занимаемых ими на условиях социального найма | Администрация Кармановского сельсовета, специалист | До  01.07.2022 г. | До  01.07.2022 г. | До 01.02.2023 г. | До  01.07.2023 г. | До  01.12.2023 г. |
| 12 | Выдача разрешения (ордера) на производство  земляных работ | Администрация Кармановского сельсовета, специалист | До  01.07.2022 г. | До  01.07.2022 г. | До 01.02.2023 г. | До  01.07.2023 г. | До  01.12.2023 г. |
| 13 | Перевод земель, находящихся в муниципальной собственности, за исключением земель сельскохозяйственного назначения, из одной категории в другую | Администрация Кармановского сельсовета, специалист | До  01.07.2022 г. | До  01.07.2022 г. | До 01.02.2023 г. | До  01.07.2023 г. | До  01.12.2023 г. |
| 14 | Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, расположенных на территории сельского поселения, отдельным категориям граждан в собственность бесплатно | Администрация Кармановского сельсовета, специалист | До  01.07.2022 г. | До  01.07.2022 г. | До 01.02.2023 г. | До  01.07.2023 г. | До  01.12.2023 г. |
| 15 | Принятие решения об установлении или прекращении публичных сервитутов | Администрация Кармановского сельсовета, специалист | До  01.07.2022 г. | До  01.07.2022 г. | До 01.02.2023 г. | До  01.07.2023 г. | До  01.12.2023 г. |